

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026700631891 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.02.2025 за ГРН 2256700539918



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования

«Монастырщинский муниципальный округ»

Смоленской области

от 31.01.2025 № 68

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области и является учредительным документом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» (далее – Детский сад).

1.2. Официальное наименование Детского сада на русском языке:

полное – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»;

сокращенное – МБДОУ «Детский сад «Солнышко».

1.3. Юридический адрес Детского сада: 216130, Российская Федерация, Смоленская область, пгт Монастырщина, улица Коммунарная, дом 49а.

Место нахождения Детского сада: 216130, Российская Федерация, Смоленская область, пгт Монастырщина, улица Коммунарная, дом 49а.

Образовательная деятельность Детского сада осуществляется по следующему адресу: 216130, Российская Федерация, Смоленская область, пгт Монастырщина, улица Коммунарная, дом 49а.

1.4. Учредителем и собственником имущества Детского сада является муниципальное образование «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области. Функции и полномочия учредителя в отношении Детского сада осуществляются органом местного самоуправления – Администрацией муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Учредитель).

Отдел образования Администрации муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в пределах своей компетенции обеспечивает осуществление функций Учредителя.

1.5. Место нахождения Учредителя: 216130, Российская Федерация, Смоленская область, пгт Монастырщина, улица 1-я Краснинская, дом 14.

1.6. Детский сад является некоммерческой организацией – муниципальным бюджетным учреждением. Тип Детского сада – дошкольная образовательная организация. Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Детский сад филиалов и представительств не имеет.

Создается Детский сад и регистрируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Детский сад является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета операций по исполнению расходов бюджета муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает в суде в качестве истца и

ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Детский сад имеет печать, штамп и бланк со своим наименованием, другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.9. Детский сад отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности у Детского сада указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, определяемом законодательством.

1.10. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Уставом, договорами об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенными с родителями (законными представителями) воспитанников (далее – договор об образовании).

1.11. Детский сад в своей деятельности подотчетен Учредителю.

1.12. Детский сад несет ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования в соответствии с учебным планом, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Детского сада во время нахождения в учреждении. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Детский сад и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.13. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Детского сада с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.14. Устав Детского сада, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Детский сад самостоятельно определяет структуру управления деятельностью Детского сада, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работникам Детского сада, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования в пределах имеющихся средств, а также Детский сад самостоятельно осуществляет образовательный процесс, выбор форм, средств и методов обучения и воспитания в соответствии с Федеральным законом от

29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность, разрешенную законодательством Российской Федерации.

1.16 Детский сад принимает локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.17. В детском саду наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Детского сада устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Детского сада, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

1.18. В Детском саду создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.19. Детский сад имеет право на сотрудничество в сфере образования с организациями, в том числе на международное сотрудничество с иностранными организациями, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

2.1. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области и настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере дошкольного образования.

2.2. Дошкольное образование в Детском саду направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.3. Предметом деятельности Детского сада является создание условий для реализации права на дошкольное образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.4. Детский сад создан в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Основной целью деятельности Детского сада является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.5. Детский сад вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его

деятельности, - дополнительным общеразвивающим программам.

2.6. Детский сад осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;
- образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам – адаптированным образовательным программам дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми, включающий в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.7. Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования осуществляется в соответствии с муниципальным заданием. Установление муниципального задания для Детского сада и финансовое обеспечение выполнения этого задания осуществляет отдел образования Администрации муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области. Детский сад не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Детский сад вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
- платные услуги, в том числе образовательные, определяемые Детским садом самостоятельно;
- сдача в аренду или в безвозмездное пользование имущества с согласия Учредителя.

2.9. Образовательная деятельность за счет средств физических лиц осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.10. Виды деятельности, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), могут осуществляться Детским садом после их получения.

2.11. Детский сад обеспечивает открытость и доступность в сети «Интернет» информации, связанной с деятельностью, в соответствии с действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

3.1. В Детском саду реализуется следующий уровень общего образования –

дошкольное образование.

3.2. В Детском саду образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.3. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 лет и до прекращения с ними образовательных отношений, но не позже достижения детьми возраста 8 лет.

3.4. Сроки получения дошкольного образования в Детском саду определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.5. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей в Детском саду определяются образовательной программой дошкольного образования.

Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Детским садом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования.

3.7. Образовательные программы Детского сада направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.8. Освоение образовательных программ дошкольного образования Детского сада не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. Детский сад может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, художественной, художественно-эстетической, социально-педагогической).

3.10. Обучение воспитанников, посещающих Детский сад, проводится по очной форме обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами Детского сада.

3.11. Режим дня и образовательная деятельность в Детском саду устанавливаются согласно действующим санитарным правилам и соответствуют возрастным особенностям воспитанников, способствуют их гармоничному развитию. Образовательная программа дошкольного образования может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в Детском саду.

3.12. Образовательная деятельность в Детском саду осуществляется в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.13. Количество детей в группах определяется в соответствии с действующими санитарными правилами.

3.14. В Детском саду функционируют группы для детей в возрасте от 1,5 до 8 лет (включительно).

3.15. Для детей, не посещающих дошкольные учреждения, в Детском саду создан консультационный центр. Родители (законные представители), обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

3.16. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) ребёнка, в Детском саду устанавливается Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.17. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями: суббота, воскресенье.

Группы функционируют в режиме сокращенного дня (10-часового пребывания) с 08.00 до 18.00.

3.18. Прием в Детский сад осуществляется на основании Правил приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования, которые устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Детским садом самостоятельно и закрепляются в его локальном нормативном акте.

3.19. Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников определяются соответствующим локальным нормативным актом Детского сада.

3.20. Образовательная деятельность в Детском саду регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Детского сада.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕТСКИМ САДОМ

4.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Общее руководство деятельностью Детского сада осуществляет Учредитель.

К компетенции Учредителя относится:

- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Детского сада, а также изменение типа Детского сада;
- утверждение Устава Детского сада, изменений и дополнений к нему;
- назначение на должность и освобождение от должности заведующего Детским садом;
- осуществление контроля за сохранностью и эффективностью использования закрепленной за Детским садом собственности;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Учредителя нормативными правовыми актами.

4.3. Детский сад обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области и настоящим Уставом.

Детский сад свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

Компетенция, права, обязанности и ответственность Детского сада определяются в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.5. Единоличным исполнительным органом Детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада.

Заведующий Детским садом и кандидаты на должность заведующего проходят обязательную аттестацию.

Заведующий Детским садом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом назначается Учредителем.

Должностные обязанности заведующего Детским садом не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности заведующего Детским садом, его компетенция в области управления Детским садом определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором (контрактом).

4.6. Заведующий Детским садом:

- действует без доверенности от имени Детского сада, представляет его в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных и судебных органах, в иных организациях не зависимо от их организационно-

правовой формы, с физическими лицами;

- руководит образовательной, воспитательной работой и финансово-хозяйственной деятельностью Детского сада в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

- распоряжается имуществом и денежными средствами Детского сада в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- открывает лицевые счета, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Детского сада;

- планирует и организует работу Детского сада, осуществляет контроль за его деятельностью;

- определяет структуру Детского сада и утверждает штатное расписание;

- издает приказы, отдает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детского сада, утверждает локальные нормативные акты Детского сада;

- заключает от имени Детского сада договоры, соглашения, контракты;

- выдает доверенности;

- осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры (контракты), распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

- применяет к работникам Детского сада меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- организует прохождение аттестации педагогических работников Детского сада на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- обеспечивает конфиденциальность информации в соответствии с законодательством о персональных данных;

- утверждает образовательные программы Детского сада и иные образовательные программы дошкольного образования, реализуемые Детским садом, создает условия для их реализации и несет ответственность за их выполнение;

- утверждает учебный план и режим дня воспитанников Детского сада;

- утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Детского сада;

- оказывает содействие в исполнении решений коллегиальных органов Детского сада;

- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников Детского сада;

- создает безопасные условия обучения, воспитания воспитанникам, по присмотру и уходу за воспитанниками;

- осуществляет иную деятельность от имени Детского сада в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.7. Заведующий Детским садом несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Детского сада, а также несет перед Детским садом

ответственность в размере убытков, причиненных Детскому саду в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. В Детском саду формируются следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников Детского сада (далее – Общее собрание);
- Педагогический совет.

4.9. К компетенции Общего собрания относится:

- разработка и принятие Устава Детского сада, изменений и дополнений к нему, а также новой редакции Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Детского сада;
- принятие программы развития Детского сада;
- принятие отдельных локальных нормативных актов Детского сада, в том числе коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Детском саду и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;
- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья воспитанников Детского сада;
- участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- заслушивание отчетов заведующего Детским садом и органов управления Детского сада;
- выдвижение и утверждение кандидатур работников Детского сада к награждению.

Общее собрание - постоянно действующий коллегиальный орган. В состав Общего собрания входят все работники Детского сада. Общее собрание действует бессрочно, собирается не реже двух раз в год. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Детского сада. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным для исполнения.

Деятельность Общего собрания регламентируется положением об Общем собрании, которое не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.10. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направлений образовательной деятельности Детского сада;
- разработка и принятие образовательных программ, в том числе основной образовательной программы дошкольного образования, реализуемой Учреждением;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения

положительного педагогического опыта;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров;

- координация работы педагогических работников с семьями воспитанников;

- внесение предложений о премировании, награждении педагогических работников на заседание Общего собрания;

- решение иных вопросов, возникших в ходе образовательной деятельности.

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Детского сада. Педагогический совет действует бессрочно. В структуру Педагогического совета входят председатель, секретарь и члены Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются из состава Педагогического совета на его заседании голосованием сроком на один учебный год. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета, может утверждаться приказами Детского сада.

С правом совещательного голоса на заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители Совета родителей, а также работники Детского сада.

Деятельность Педагогического совета регламентируется положением о Педагогическом совете, которое не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.11. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в образовательной организации действует Совет родителей. Совет родителей является постоянно действующим представительным органом родителей (законных представителей) воспитанников.

В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы Детского сада. Возглавляет Совет родителей председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие Детскому саду в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- содействие в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Детским садом;

- содействие в совершенствовании материально-технической базы Детского сада, благоустройстве его помещений и территории;
- организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников Детского сада;
- внесение предложений по вопросам совершенствования деятельности и развития Детского сада.

Деятельность Совета родителей регламентируется положением о Совете родителей, которое не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ДЕТСКОГО САДА

5.1. Источниками формирования имущества Детского сада в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное или переданное Детскому саду Учредителем;
- средства, полученные из бюджета Смоленской области;
- средства, полученные из бюджета муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области;
- средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанником в Детском саду (родительская плата);
- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- средства, полученные от добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- средства, получаемые из других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За Детским садом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество), принадлежащие Учредителю на праве собственности. Имущество Детского сада находится в муниципальной собственности муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области.

Объекты собственности, закрепленные Учредителем за Детским садом, находятся в оперативном управлении Детского сада.

Земельный участок, необходимый для выполнения Детским садом своей деятельности, определенной настоящим Уставом, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Право оперативного управления на закрепляемое имущество у Детского сада возникает с момента фактической его передачи, которая осуществляется по акту приема-передачи.

С момента передачи имущества в оперативное управление Детский сад несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Право оперативного управления на закрепленное имущество Детскому саду прекращается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Списание имущества (в том числе в связи с износом), переданного в оперативное управление Детскому саду, производится по согласованию с Учредителем путем исключения из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение (исключение) в состав имущества, передаваемого (переданного) в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

5.5. Детский сад не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Детским садом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Детскому саду из бюджета муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Детский сад без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Детским садом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Детский сад вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

Под особо ценным движимым имуществом в настоящем Уставе понимается движимое имущество, без которого осуществление Детским садом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

5.7. Крупная сделка может быть совершена Детским садом только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Детский сад вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Детского сада, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Детский сад, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Детского сада в отношении осуществляющейся или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.8. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных

законодательством об образовании.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Детским садом осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области на соответствующие цели.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.9. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Детским садом Учредителем или приобретенных Детским садом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом Учредителем или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.10. Детский сад вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с законодательством об образовании, за которые вправе устанавливать и взимать плату.

Порядок предоставления платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Детского сада.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Детским садом в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Детским садом вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области на соответствующие цели. Средства, полученные Детским садом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Потребность в платных образовательных услугах определяется Детским садом путем изучения опроса родителей (законных представителей) воспитанников.

Детский сад обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Детский сад обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.11. Детский сад вправе осуществлять приносящую доход деятельность,

предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада и расходуются в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Детского сада, если она идет в ущерб уставной образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.12. Детский сад осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством).

5.13. Детский сад не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Непосредственный контроль за деятельностью Детского сада, его финансовым состоянием осуществляется Учредителем.

5.15. Детский сад ведет оперативный, бухгалтерский, бюджетный, налоговый и статистический учет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в установленном порядке составляет и представляет соответствующим органам отчетность, несет ответственность за ее достоверность.

Учет и отчетность осуществляются муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия» по договору об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета с Детским садом.

6. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТАХ ДЕТСКОГО САДА

6.1. Детский сад представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Детский сад ежегодно предоставляет Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

6.2. Детский сад формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к такому ресурсу посредством размещения его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Детского сада в сети Интернет. Детский сад обеспечивает открытость и доступность информации и документов в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. В Детском саду в установленном порядке ведется делопроизводство, организованы работа с документами и их хранение по всем направлениям

деятельности Детского сада. Детский сад обеспечивает сохранность конфиденциальной информации и их носителей в соответствии с законодательством о персональных данных.

6.4. Детский сад принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

Детский сад принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода и отчисления воспитанников, порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Детского сада, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.5. Нормы локальных нормативных актов Детского сада, ухудшающие положение воспитанников или работников Детского сада по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Детским садом.

6.5. Детский сад принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, инструкции, порядки, регламенты и т.п.

6.6. Локальные нормативные акты утверждаются приказом заведующего и вступают в силу с даты, указанной в приказе. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, локальные нормативные акты Детского сада подлежат регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕТСКОГО САДА

7.1. Детский сад реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Детского сада допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.4. В случае принятия решения о реорганизации или ликвидации Детского сада Учредитель обеспечивает перевод воспитанников в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с законодательством об образовании, увольняемым работникам

Детского сада гарантируются соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Прекращение деятельности Детского сада как юридического лица осуществляется в форме ликвидации.

7.6. При ликвидации Детского сада его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) в установленном порядке сдаются на государственное хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

7.7. Ликвидация Детского сада считается завершенной, а Детский сад – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации Детского сада его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с настоящим Уставом.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ДЕТСКОГО САДА

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, а также новая редакция Устава Детского сада принимаются Общим собранием Детского сада, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, а также новая редакция Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.